

załącznik nr 1
do uchwały nr 459/2024
Rady Nadzorczej ELESTER sp. z o.o.
z dnia 17.09.2024

OGŁOSZENIE

RADA NADZORCZA ELESTER sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ELESTER sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi (dalej: „Spółka”).

- I. Kandydatem na Wiceprezesa Zarządu (dalej: „Wiceprezes”) może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) spełnia inne niż wymienione powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, a w szczególności:
 - a) spełnia wymogi określone w art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (dalej: „Kodeks spółek handlowych”), w szczególności posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jest oskarżonym w postępowaniu karnym prowadzonym na podstawie art. 587-587², art. 590 i art. 591 Kodeksu spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, jak i nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w ww. przepisach;
 - b) nie mają do kandydata zastosowania zakazy sprawowania funkcji w zarządzie spółki prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - c) nie mają do kandydata zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora.
- II. Kandydatem na Wiceprezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
- III. Każdy kandydat na Wiceprezesa Zarządu składa zgłoszenie kwalifikacyjne (dalej: „Zgłoszenie”), które zawiera imię (imiona) i nazwisko wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail. Do Zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) list motywacyjny wraz z życiorysem zawodowym zawierającym opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej;
 - 2) dyplom potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (w tym staż pracy) i kwalifikacje kandydata;
 - 4) oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Wiceprezesa Zarządu określonych w Ogłoszeniu;
 - 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.
- IV. Ww. dokumenty powinny być załączone w formie oryginałów, urzędowych odpisów lub kopii oryginałów względnie kopii urzędowych odpisów, poświadczonych przez kandydata za zgodność. W przypadku złożenia kopii dokumentów poświadczonych przez kandydata, kandydat zobowiązany jest do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów najpóźniej w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- V. Pisemne Zgłoszenia kandydatów na Wiceprezesa Zarządu należy składać w siedzibie Spółki w Łodzi, ul. Pogonowskiego 81, w pokoju 18a do rąk własnych Pani Karoliny Kubiak a w przypadku nieobecności wskazanej osoby w sekretariacie Spółki w dni robocze w godzinach 9.00 - 14.00, w terminie do **23.09.2024 r., do godziny 9.00**. Zgłoszenie powinno zostać złożone w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na Wiceprezesa Zarządu ELESTER sp. z o.o.**”. Przyjmujący Zgłoszenie wyda, na żądanie, pisemne potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia, zawierające datę i godzinę przyjęcia.

Zgłoszenia mogą być również doręczone pocztą kurierską lub listem poleconym z zachowaniem ww. terminu na adres:

ELESTER sp. z o.o.
ul. Pogonowskiego 81
90-569 Łódź.

Zgłoszenie powinno zostać złożone w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Postępowanie kwalifikacyjne na Wiceprezesa Zarządu ELESTER sp. z o.o.”.

- VI.** O dacie złożenia Zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki. Zgłoszenia złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.
- VII.** Informacje o Spółce zostaną, na żądanie kandydata, udostępnione do osobistego wglądu w Siedzibie Spółki, ul. Pogonowskiego 81, 90-569 Łódź. Żądanie udostępnienia dokumentów można zgłaszać od dnia ukazania się ogłoszenia do 20.09.2024 r. na następujący adres e-mail: karolina.kubiak@elester.com.pl Kandydat o wyznaczonym miejscu i godzinie udostępnienia dokumentów zostanie powiadomiony telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.
- VIII.** Otwarcie kopert ze Zgłoszeniami nastąpi w dniu **23.09.2024 r.**
- IX.** Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie składania zgłoszeń, określonym w pkt V powyżej, lub Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym. Kandydaci, którzy nie złożyli w terminie Zgłoszenia lub nie spełnili wymogów określonych w Ogłoszeniu nie zostaną dopuszczeni do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, o czym zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail.
- X.** Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami będą się odbywały od **23.09.2024 r.** w miejscu ustalonym przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie oraz pocztą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail. Rada Nadzorcza przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami i nie ma obowiązku przeprowadzenia rozmów ze wszystkimi kandydatami.
- XI.** Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
- XII.** Zakres zagadnień będących przedmiotem poszczególnych rozmów kwalifikacyjnych dotyczyć będzie w szczególności wiedzy z zakresu:
- 1) działalności Spółki oraz o sektora, w którym Spółka działa;
 - 2) zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) zasad funkcjonowania spółek handlowych;
 - 4) finansów przedsiębiorstw;
 - 5) wdrażania strategii, zarządzania i kierowania złożonymi projektami i organizacjami.
- XIII.** Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza poinformuje każdego z kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej o wyniku tego postępowania drogą elektroniczną na wskazany w Zgłoszeniu adres e-mail.

- XIV.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia każdego z postępowań kwalifikacyjnych w każdym czasie, bez podawania przyczyn, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.
- XV.** Administratorem danych osobowych jest ELESTER sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Pogonowskiego 81. Podane przez kandydata dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu. Kandydaci posiadają prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz prawo do wycofania zgody w każdym momencie, zaś podanie danych jest dobrowolne. Pełna treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 RODO została wskazana, we wzorze oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.
- XVI.** Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą odebrać Zgłoszenia w terminie do 2 miesięcy po ogłoszeniu wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Wiceprezesa Zarządu określonych w Statucie Spółki.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.